

INFORMACE O ZPRACOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ  
V CHARITNÍ PEČOVATELSKÉ SLUŽBĚ

Abychom mohli poskytovat Charitní pečovatelskou službu (CHPS), potřebujeme znát některé Vaše osobní údaje.

V tomto dokumentu naleznete informace týkající se zpracovávání osobních údajů – jaké údaje zpracováváme, za jakým účelem; kde je uložena dokumentace, ve které jsou údaje zapsány, kdo má k dokumentaci přístup; jak dlouho je dokumentace archivována.

### KDO SPRAVUJE VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?

Farní charita Litomyšl, Bělidla 392, 570 01 Litomyšl

Charitní pečovatelská služba, Bělidla 392, 570 01 Litomyšl

### JAKÉ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?

Zpracováváme pouze údaje, které potřebujeme k tomu, abychom mohli poskytovat Charitní pečovatelskou službu.

Charitní pečovatelská služba zpracovává tyto **osobní údaje uživatelů**: jméno a příjmení, datum narození, adresa bydliště, kontakt (telefonní číslo). V rámci posouzení životní situace a plánování průběhu poskytování služby zjišťujeme míru soběstačnosti uživatele a další potřebné údaje.

V souvislosti s poskytováním pečovatelské služby zpracováváme **zvláštní kategorie osobních údajů**, a to údaje o omezení způsobilosti k právním úkonům, informace o zdravotních omezeních, údaje o náboženském vyznání, účasti v odboji či o pobytu v táboře nucených prací.

Každý uživatel CHPS si určí **kontaktní osobu**. Jedná se o osobu, na kterou se mohou pečovatelky obrátit v souvislosti s poskytováním služby uživateli, například v těchto situacích – uživatel neotevřít dveře, náhle se změní zdravotní stav uživatele, dojde k havarijní situaci v bytě uživatele a podobně. Charitní pečovatelská služba zpracovává zpravidla tyto **údaje kontaktní osoby**: jméno a příjmení, kontakt (telefonní číslo).

V případě, že je uživatel služby zastoupen opatrovníkem (např. v aktu uzavření smlouvy), zpracováváme zpravidla tyto osobní údaje **opatrovníka**: jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, kontakt (telefonní číslo).

### KDO BUDE MÍT K VAŠIM ÚDAJŮM PŘÍSTUP?

Vaše údaje jsou zpracovávány v písemné a elektronické podobě. Přístup k údajům v písemné podobě má vedoucí CHPS a její zástupkyně (sociální pracovnice). K některým dokumentům obsahujícím osobní údaje mají přístup též pečovatelky (např. k individuálním plánům uživatele). K údajům v elektronické podobě má přístup vedoucí CHPS a její zástupkyně (sociální pracovnice). Přístup k údajům mají dále osoby oprávněné k provádění kontroly způsobu a kvality poskytování služby (vedoucí služby, inspektor).

## CHRÁNÍME VAŠE ÚDAJE

Údaje v písemné podobě jsou uloženy ve spise uživatele a uzamčeny, údaje v elektronické podobě jsou chráněny přístupovým heslem. Všichni zaměstnanci Farní charity Litomyšl jsou povinni řídit se směrnicemi organizace a metodickými pokyny a dodržovat opatření, která chrání zpracovávané osobní údaje.

Všichni zaměstnanci Farní charity Litomyšl (FCHL), kteří mají přístup k Vaším osobním údajům, jsou vázáni **mlčenlivostí**. Bez Vašeho písemného souhlasu neposkytují žádné informace dalším osobám.

Pracovníci služby mají **oznamovací povinnost** v případě, že by se dozvěděli o spáchání trestného činu či přípravě takového činu.

## JAK DLOUHO VAŠE DATA UCHOVÁVÁME

Osobní údaje zpracováváme po dobu nezbytně nutnou k zajištění poskytování služby. Po ukončení poskytování služby je dokumentace archivována po dobu **10 let**. Po uplynutí archivační doby jsou dokumenty skartovány.

## V SOUVISLOSTI SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ MÁTE PRÁVO:

- **být informován** – tzn., že máme povinnost sdělit Vám pravdivé informace o zpracování Vašich osobních údajů
- **na přístup k Vaším údajům** – tzn., že máte právo od nás získat informaci (potvrzení), zda jsou či nejsou Vaše údaje zpracovávány, a pokud zpracovávány jsou, tak máte právo získat následující informace – jaké osobní údaje jsou zpracovávány, za jakým účelem, kdo je příjemcem osobních údajů (komu jsou údaje zpřístupněny), doba, po kterou budou údaje uloženy, informaci o Vašich právech spojených se zpracováním osobních údajů, veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nebyly získány od Vás, skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování
- **na opravu** – tzn. požadovat nápravu nebo aktualizaci údajů v případě, že jsou vaše údaje nepřesné nebo neaktuální; pokud se domníváte, že zpracováváme nepřesné údaje, upozorněte nás na to, prosím, zpracovávané údaje přezkontrolujeme, a pokud budou nepřesné, pak je opravíme
- **na výmaz Vašich údajů** – pokud požádáte o výmaz osobních údajů, máme povinnost údaje vymazat, a to v případě, že je splněna alespoň jedna z následujících podmínek: 1) osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány, 2) odvolal/a jste dříve udělený souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování, 3) vznesl/a jste námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování, 4) osobní údaje byly zpracovány protiprávně, 5) osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti
- **vznést námitku** proti zpracování Vašich údajů, které jsou zpracovávány na základě právních důvodů: 1) zpracování je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen, 2) zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany; pokud správce neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi právy a svobodami, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, pak Vaše údaje nebude po vznesení námitky dále zpracovávat

- **na omezení zpracování** – pokud máte pochybnost o zpracování nebo námitku proti zpracování osobních údajů, máte právo požádat o dočasné omezení zpracování Vašich osobních údajů
- **na přenositelnost údajů** – tzn. získat údaje, které se Vás týkají a které jste správci poskytl/a, ve strukturovaném, strojově čitelném formátu nebo abychom tyto údaje na základě Vaší žádosti poskytli jinému správci; právu na přenositelnost můžeme vyhovět v případě, že 1) zpracování Vašich osobních údajů je založeno na právním důvodu, souhlasu či smlouvě, 2) zpracování se provádí automatizovaně; výkonem práva nesmí být nepříznivě dotřena práva a svobody jiných osob
- v případě, že zpracováváme některé Vaše osobní údaje na základě souhlasu se zpracováním osobních údajů, pak máte **právo tento souhlas kdykoliv odvolat**.

**Pokud si budete přát uplatnit svá práva, můžete** se na nás obrátit písemně či osobně, případně telefonicky. Na žádosti týkající se uplatnění Vašich práv budeme reagovat bez zbytečného odkladu ve lhůtě **do 30 dnů** od obdržení žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce – o takové skutečnosti Vás máme povinnost informovat a povinnost sdělit vám důvody takového prodloužení.

V případě **dotazů** týkajících se zpracovávání vašich osobních údajů se obraťte na vedoucí Charitní pečovatelské služby. Na vedoucí CHPS směřujte také případné **žádosti** o uplatnění Vašich práv v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

#### **Vedoucí Charitní pečovatelské služby**

Martina Hanusová, DiS.

tel: 733 599 820, e-mail: martina.hanusova@lit.hk.caritas.cz, chps@lit.cz

Charitní pečovatelská služba, Bělidla 392, 570 01 Litomyšl

V případě **nespokojenosti** s řešením Vaší žádosti se obraťte na ředitelku Farní charity Litomyšl. Pokud se domníváte, že při zpracování Vašich osobních údajů došlo ze strany Farní charity Litomyšl k porušení pravidel ochrany osobních údajů, máte právo podat **stížnost** u dozorového úřadu, čili Úřadu pro ochranu osobních údajů.

#### **Ředitelka FCHL:**

Bc. Věra Dvořáková

Bělidla 392, 570 01 Litomyšl

tel: 731 604 315

e-mail: vera.dvorakova@lit.hk.caritas.cz

#### **Na ochranu osobních údajů dohlíží:**

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

tel: 234 665 111

web. www.uoou.cz